



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลภูผาม่าน (งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล) โทร. ๐-๔๓๓๙-๖๐๒๒
ที่ ขก ๗๙๐๑/ - วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน

งานกาชาดเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
ดังนี้ การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง การบรรจุแต่งตั้ง โอน ย้าย และเลื่อนระดับ
การสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก และการคัดเลือก การจัดทำทะเบียนประวัติและบัตรประจำตัวพนักงาน
เทศบาลและลูกจ้าง การปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคลการประเมินผลการ
ปฏิบัติงานประจำปีพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง การขออนุมัติปรับปรุงตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง
พัฒนาบุคลากร การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานและลูกจ้างการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณี
พิเศษ การลาประเภทต่างๆ ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง จัดให้มีการประชาสัมพันธ์เส้นทาง
ความก้าวหน้าให้กับบุคลากร และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบท้ายมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางชนิดาภา จันทรพล)
นักทรัพยากรบุคคล

กชพ

กชพ.

(นายชัยยา เรืองเจริญ)
นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เทศบาลตำบลภูผาม่าน อำเภอภูผาม่าน จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๑. การวางแผน อัตรากำลังคน	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลภูผาม่าน	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดปรับปรุงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๕ ตำแหน่ง ตามประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย)	๑. ดำเนินการโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒.ดำเนินการร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งว่าง
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้าย พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	๑.รับโอน (ย้าย) พนักงานครุองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่ง พนักงานครูเทศบาลที่ว่าง (รับโอนจากต่างจังหวัด) ๒. อยู่ระหว่างการร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งว่าง
	๑.๔ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ
๒.การบรรจุแต่งตั้ง บุคลากร	๒.๑ ดำเนินการร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งว่าง	๑. อยู่ระหว่างการร้องขอให้ กสท.ดำเนินการสอบแข่งขันแทนในตำแหน่งว่าง
๓.การประเมินผล การปฏิบัติงาน บุคลากร	๓.๑ ปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบเหมาะสมเป็นธรรม เป็นที่ยอมรับของบุคลากรในหน่วยงาน	- มีการจัดทำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบกำหนดเป็นไปตามหลักความโปร่งใสและยุติธรรม
	๓.๒ ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	- มีการศึกษาสำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการปรับปรุงการบริหารงานของผู้บริหาร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๓.๓ ปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ผู้บริหารให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน โดยมีการตรวจสอบและปรับปรุงสภาพความปลอดภัยของวัสดุอุปกรณ์ สภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่เสมอ
	๓.๔ ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่ง คนดี และทำคุณประโยชน์ให้องค์กร	มีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น เทศบาลตำบลภูผาม่าน เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีของพนักงาน
	๓.๕ ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนพิเศษ	มีการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลด้านสวัสดิการและผลตอบแทนพิเศษแก่บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน
	๓.๖ ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์	จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์หลายช่องทาง เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟซบุ๊ก อีเมล เป็นต้น
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย	๔.๑ ประกาศหลักเกณฑ์การมาปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล	มีการสรุป การมาปฏิบัติงาน ขาด ลา มาสาย ให้กับผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน ในการเลื่อนเงินเดือน และต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
	๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร การปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ อุทิศตนเพื่อองค์กร	- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม และฝึกอบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน
๕.การสรรหาคณะคนเก่ง	๕.๑ ยกย่องพนักงานที่เป็นคนเก่งคนดี และทำคุณประโยชน์ให้แก่องค์กร	มีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น เทศบาลตำบลภูผาม่าน เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีของพนักงาน
	๕.๒ ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	- มีการศึกษาสำรวจความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการปรับปรุงการบริหารงานของผู้บริหาร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๖.การพัฒนาบุคลากร	๖.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี สอดคล้องกับรอบการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๕๖-๒๕๖๖)
	๖.๒ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	-มีการสำรวจความต้องการการฝึกอบรมและการพัฒนาของบุคลากรเทศบาลตำบลภูผาม่าน เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผน
	๖.๓ การจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-มีการจัดทำแผนงานความก้าวหน้าของแต่ละประเภท ตำแหน่ง และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ
	๖.๔ พัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานหรือให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ ตามสายอาชีพและตำแหน่งงานอย่างต่อเนื่อง	- มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมที่จัดโดยเทศบาลตำบลภูผาม่าน
	๖.๕ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร การปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ อุทิศตนเพื่อองค์กร	- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและฝึกอบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน
	๖.๖ พัฒนางานด้านการจัดการความรู้เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ การถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานต่อเนื่อง	- มีการดำเนินการจัดการความรู้รวบรวมข้อมูลความรู้ต่างๆ ไว้ที่ เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลภูผาม่าน รายงานผลการฝึกอบรม รวมถึงมีการประชุมประจำเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ข่าวสารประสบการณ์ต่างๆ ภายในองค์กรอยู่เสมอ
๗.การสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๗.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา ดังกล่าว
	๗.๒ การจัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ	-มีการจัดทำแผนงานความก้าวหน้าของแต่ละประเภท ตำแหน่ง และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ
๘.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘.๑ ปรับปรุงสภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	ผู้บริหารให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน โดยมีการตรวจสอบและปรับปรุงสภาพความปลอดภัยของวัสดุอุปกรณ์ สภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่เสมอ

ประเด็นนโยบาย แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
	๘.๒ ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทน พิเศษ	มีการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลด้าน สวัสดิการและผลตอบแทนพิเศษแก่บุคลากรใน สังกัดเทศบาลตำบลภูพาน
	๘.๓ ปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทน พิเศษ	มีการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ ข้อมูลด้าน สวัสดิการและผลตอบแทนพิเศษแก่บุคลากรใน สังกัดเทศบาลตำบลภูพาน

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ข้อ ๖ การพัฒนาบุคลากร โครงการพัฒนาศักยภาพประสิทธิภาพพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของ
เทศบาลตำบลภูพาน ประจำปี ๒๕๖๔

สภาพปัญหาอุปสรรคของงาน

- สถานที่จัดโครงการอบรมไม่ค่อยเอื้ออำนวยความสะดวก

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

- เพิ่มระยะเวลาการจัดโครงการฝึกอบรม
- สถานที่จัดโครงการฝึกอบรม

